

Председатель \_\_\_\_\_ Т.В. Муравьева

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана**  
**противодействия коррупции**  
**в ГАУ РК «ЦКИ «Югор»**  
**в 2021**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование программного мероприятия</b>	<b>Информация об исполнении</b>
1	2	3
1	Разработка локальных актов учреждения по вопросам противодействия коррупции, поддержание их в актуальном состоянии	В учреждении утвержден и находится в актуальном состоянии рекомендуемого необходимого минимума документов, разработанных в целях противодействия коррупции. В 2021 г. Протоколом заседания Антиторрупционной комиссии № 02/2021 от 29 сентября 2021 г. утверждена Программа противодействия коррупции в ГАУ РК «ЦКИ «Югор» на 2021 – 2024 годы, А так же одготовлено 8 профилей работников, должности которых включены в перечень должностей с коррупционным риском
2	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных актов, а так же действующих локальных актов, должностных инструкций сотрудников	Осуществляется отделом организационной, правовой и кадровой работы в течение 5 рабочих дней с момента поступления документа в отдел. В 2021 г. пересмотрены и предоставлены на утверждение: Положение о закупке товаров, работ и услуг, должностные инструкции работников учреждения
3	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в учреждении и организация проверок указанных фактов	В учреждении организованы прием и регистрация сообщений, уведомлений, обращений в журналах: — учета уведомлений о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; — учета обращений о ставшей известной работнику, гражданину, представителю организации информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работником учреждения; — регистрации письменных уведомлений о получении деловых подарков и знаков делового гостеприимства; — регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности; — регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия». За 2021 г. обращений не было.
4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при	Утверждено и размещено на сайте учреждения, на Портале закупок Положение о закупке товаров, работ и услуг ГАУ РК «ЦКИ «Югор», графики закупок и

	<p>размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»</p>	<p>изменений к ним.  Публикуются ежемесячные отчеты о закупках, предусмотренные 223-ФЗ, исполнение по договорам.  Решение о ходе процедур закупок принимается комиссионно. Анализируются коммерческие предложения.  Проводится оценка добросовестности контрагентов: сбор информации о контрагенте в общедоступных источниках и включение в договоры с деловыми партнерами антикоррупционной оговорки.  Проводится экспертиза документации о закупке на соответствие коррупционному законодательству.  Контроль осуществляется:  - за правильностью выбора способа размещения заказа;  - за соответствием законодательству документации о размещении заказа, проекта договора;  - за соблюдением законодательства в ходе проведения процедуры размещения заказа.  В ЕИС в 2021 г. опубликовано 57 закупок у единственного поставщика</p>
5	<p>Проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг, выработка предложений по повышению качества предоставления государственных услуг</p>	<p>В учреждении в доступном для посетителей и клиентов месте размещены Книги жалоб и предложений, на сайте учреждения проводится он-лайн анкетирование по качеству предоставления государственных услуг. В гостиничных номерах разложены анкеты – опросники по качеству предоставления услуг. Жалоб в 2021 г. на некачественное и несвоевременное оказание услуг не поступало.</p>
6	<p>Повышение открытости деятельности учреждения: размещение информации о деятельности учреждения и мероприятиях антикоррупционной направленности на сайте учреждения, странице учреждения в социальной сети «ВКонтакте», Официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях. Организация приема директора учреждения, руководителей отделов.</p>	<p>До руководителей отделов учреждения и посетителей сайта учреждения в новостной ленте (<a href="http://www.ugor.org/event/370/">http://www.ugor.org/event/370/</a>) доведены методические материалы по вопросам деятельности государственных учреждений в области противодействия коррупции Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми, Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Прокуратуры Республики Коми, Министерства труда Российской Федерации.</p> <p>Информация о борьбе с коррупцией размещена на информационных досках каждого этажа номерного фонда учреждения и в информационной папке гостя, который находится в номерах.</p> <p>Определенных часов приема директора и начальников отделов в учреждении не выделено, так как они доступны в течение рабочего времени.</p>
7	<p>Проведение информационной, разъяснительной, профилактической работы с работниками учреждения</p>	<p>До сведения работников доведены локальные акты учреждения и вопросы о законодательстве, регулирующем данную сферу, об установленных законодательством наказаниях за нарушения антикоррупционного законодательства, установленные уголовным законодательством, вопросы о некорректном поведении работника, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как</p>

		<p>просьба о даче взятки.</p> <p>В корпоративной CRM-системе для сотрудников размещены видеоматериалы по профилактике коррупционных правонарушений.</p> <p>Проведено мероприятие приуроченное к международному дню борьбы с коррупцией, показ фильма.</p>
8	<p>Подробная локальная регламентация предоставляемых услуг</p>	<p>Утверждены:</p> <p>Положение об оказании платных услуг</p> <p>Положение о порядке планирования, организации и проведения мероприятий в рамках предоставления государственной услуги</p> <p>Положение о тарифах и скидках на услуги, оказываемые государственным автономным учреждением Республики Коми «Центр культурных инициатив «Югор»</p> <p>Правил предоставления гостиничных услуг в ГАУ РК «ЦКИ «Югор»</p> <p>Регламент оказания конференц-услуг.</p> <p>Разработаны стандарты обслуживания посетителей.</p>
9	<p>Взаимодействие с правоохранительными органами г. Сыктывкара в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Выработка единой политики в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Заместитель директора на постоянной основе.</p> <p>Среди работников и на стенде учреждения распространены материалы Прокуратуры РК по вопросам противодействия коррупции</p>
10	<p>Предоставление сведений о доходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера директора учреждения; сведений о доходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги), несовершеннолетних детей директора учреждения</p>	<p>Предоставлены директором в срок.</p>
11	<p>Организация и проведение социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения, культурно-просветительских мероприятий (выставки, диспуты, тематические семинары)</p>	<p>Проведено мероприятие приуроченное к международному дню борьбы с коррупцией, показ фильма.</p>
12	<p>Систематический контроль за выполнением государственного задания</p>	<p>Предоставление отчетности по формам, утвержденным Министерством культуры РФ, ежеквартально и по году.</p> <p>Контроль выполнения годового плана мероприятий.</p>
13	<p>Контроль за эффективным и целевым расходованием бюджетных средств, использованием</p>	<p>Предоставление ежемесячных, квартальных, годовых отчетов об использовании бюджетных средств и использовании государственного имущества в Министерство культуры, туризма и архивного дела</p>

	государственного имущества	Республики Коми. Годовой отчет об использовании бюджетных средств, и использование государственного имущества размещен на сайте <a href="http://bus.gov.ru/">http://bus.gov.ru/</a>
14	Обеспечение функционирования в учреждении телефона доверия по фактам коррупционной направленности	Информация о «телефоне доверия» размещена на официальном сайте Учреждения разделе «Контакты» по адресу <a href="http://www.ugor.org/page/contacts/">http://www.ugor.org/page/contacts/</a> , Положение о телефоне доверия размещено на сайте учреждения по адресу: <a href="http://www.ugor.org/page/b.dokumenty/">http://www.ugor.org/page/b.dokumenty/</a> . Ведется журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия».
15	Ознакомление и применение в работе информации единого регионального интернет-портала для размещения проектов нормативно правовых актов Республики Коми	Осуществляется систематически
16	Прием на работу в учреждение на вакантные должности преимущественно на конкурсной основе с применением профстандартов.	Осуществляется систематически: прием на работу по результатам тестирования, двухуровневого собеседования, оценка к квалификации кандидатов на основе действующих профстандартов
17	Размещение на официальном сайте учреждения просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлением коррупции	Информация о размещении: <a href="https://www.ugor.org/page/b.dokumenty/">https://www.ugor.org/page/b.dokumenty/</a> <a href="http://www.ugor.org/event/370/">http://www.ugor.org/event/370/</a>
18	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок товаров, работ и услуг, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Составлены профили 8 должностей, проводится анализ

Составил:

ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организацию и проведение антикоррупционных мероприятий

А.А. Бudyрина